

1. ONレジ開始処理

(1) 操作開始

ONレジを起動したとき、又は [F9] 操作開始をクリックしたとき表示します。
担当者マスタに設定した社員コードとパスワードを入力して [F12] をクリックしてください。

初期状態では担当者コードは

担当者コード1

パスワード 1

が登録してあります。

(2) 担当者の登録を見て担当者の登録を行ってください。

※バーコードによる操作開始

担当者コードとパスワードを入力して[F9]バーコード割付 をクリックすると下記画面を表示します。
割付けるバーコードをスキャンしてください。
割付けるバーコードは担当者設定のバーコードシール印刷をご覧ください。

バーコードが割りついているときはバーコードマークを表示します。

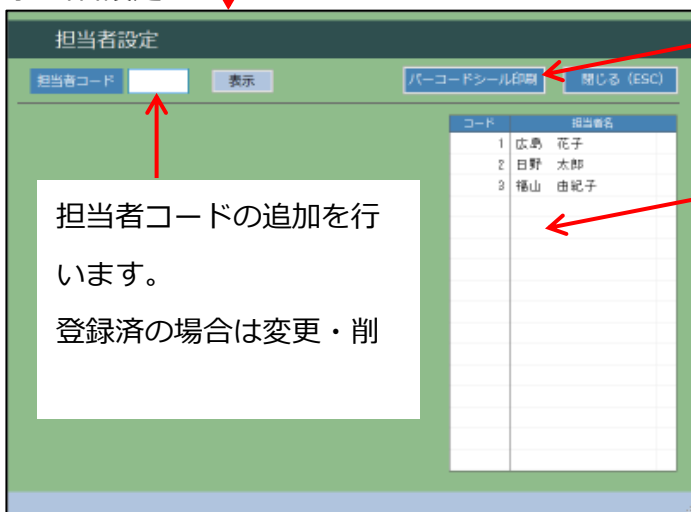
※練習モードでのログイン

操作の練習を行うをチェックしてログインすると練習モードでレジを開始できます。

(2) 担当者の登録



担当者設定



バーコードでログインするための
バーコードを印刷します。

現在登録されている担当者を表示
します。
クリックすると変更・削除モード
で呼び出します。

担当者設定

担当者コード 新規登録 閉じる (ESC)

担当者名

パスワード

操作権限 0:無 1~3

使用開始日

使用終了日

中止
ESC

追加
F12

操作可能機能

- レジ機能
- 商品入庫 約款登録
- 仕入
- 仕入伝票入力
- 仕入伝票
- 在庫管理
- 在庫調整
- 在庫移動
- 在庫移動履歴
- 在庫移動データ出力
- 売上
- 売上管理
- 売上管理履歴
- 売上管理履歴出力
- 売上管理履歴印刷

コード	担当者名
1	広島 花子
2	日野 太郎
3	福山 由紀子

担当者コードを入力して各項目を設定してください。

※担当者コードは社員番号等を使用するか、独自の番号を決めて設定してください。

(3) バーコードシールの印刷

バーコードでログインするときのバーコードシールを印刷します。
用紙は市販のタックシールを使用し、位置調整を行った上で印刷してください。

ログイン用バーコードシール印刷

上余白 印刷済カウンタ

左余白

縦幅

縦線返し

横幅

横線返し

中止 ESC 印刷 F4 プレビュー F5